

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»  
(ОмГУПС (ОмИИТ))

**П Р И К А З**

**6 марта 2024 г.**

**№ 44 /д**

**г. Омск**

Об утверждении приложения об организации деятельности по оказанию платных услуг в студенческом учебном центре Омского государственного университета путей сообщения

На основании решения ученого совета университета от 01.03.2024 (протокол № 6), в соответствии с уставом университета

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить и ввести в действие с 1 марта 2024 года представленное в приложении к настоящему приказу Положение об организации деятельности по оказанию платных услуг в студенческом учебном центре Омского государственного университета путей сообщения.

2. Считать утратившим силу с 1 марта 2024 года приказ ректора от 1 апреля 2021 года № 80/д «О вводе в действие Положения об организации деятельности по оказанию платных услуг в студенческом учебном центре Омского государственного университета путей сообщения».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по молодежной политике и социальным вопросам Сергеева Р. В.

Ректор

С. М. Овчаренко

Список рассылки по университету: бухгалтерия, УМУ, УКДиПО, СтУЦ, ОПЭИО по 1 экз.

Утверждаю

Ректор ОмГУПС

\_\_\_\_\_ С.М. Овчаренко

6 марта\_2024 г.

**Положение об организации деятельности по оказанию платных услуг в студенческом учебном центре Омского государственного университета путей сообщения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности по оказанию платных услуг в студенческом учебном центре Омского государственного университета путей сообщения (далее СтУЦ), в дальнейшем «Положение», определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета (ст. 8.7).

1.3. Дополнительные платные услуги оказываются потребителям услуги - физическим или юридическим лицам за рамками общепринятых и обязательных мероприятий. При этом потребители несут материальную ответственность за порчу имущества, оборудования и помещений СтУЦ.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность СтУЦ.

1.5. Положение принимается Ученым Советом университета и утверждается ректором по представлению проректора по воспитательной работе и социальным вопросам.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента утверждения.

**2. Цели и задачи деятельности по оказанию платных услуг**

2.1. Целью оказания платных услуг является повышение эффективности работы, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы и т.д.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- удовлетворение запросов потребителей в получении платных услуг и развитии их личности;
- создание условий для реализации запросов потребителей платных услуг;
- повышение уровня оплаты труда работников СтУЦ;
- совершенствование материально – технической базы СтУЦ.

### **3. Виды платных услуг**

3.1. Оказание услуг на договорной основе:

3.1.1. Оказание методической помощи;

3.1.2. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

3.1.3. Проведение индивидуальных занятий по отдельным видам досуговых услуг;

3.1.4. Проведение вечеров отдыха, тематических концертов, семинаров, лекций, собраний и т.д.

Сумма договора рассчитывается в зависимости от аудитории, технического обеспечения, продолжительности мероприятия и конъюнктуры рынка.

В дальнейшем, учитывая потребности аудитории в проведении свободного времени, возможно, добавление других видов платных услуг по организации досуга.

В случае изменения видов оказываемых платных услуг перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

### **4. Организация деятельности**

4.1. Организацией деятельности по оказанию платных услуг занимается директор СтУЦ.

4.2. Платные услуги осуществляются путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

4.3. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д.

4.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем.

4.5. В оказании услуг на договорной основе участвуют штатные сотрудники СтУЦ.

4.6. Все средства, полученные за оказание услуг, образуют доход университета.

4.7. На основании заключенных договоров и в пределах поступивших денежных средств поквартально составляется смета доходов и расходов.

### **5. Порядок расходования средств от оказания платных услуг**

5.1. Университет расходует средства, полученные от оказания услуг в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением.

5.2. 50% доходов, полученных от оказания платных услуг, за вычетом НДС, направляются на выплату надбавок сотрудникам СтУЦ, выполняющих работы по оказанию платных услуг и содействующих их выполнению с учетом начислений на оплату труда и резерва на отпуск.

5.3. Конкретное распределение надбавок с пофамильным списком сотрудников оформляется приказом ректором университета.

5.4. Прочие расходы осуществляются путем заключения договоров, на основании служебной записки директора СтУЦ, завизированной ректором университета.

## **6. Оплата труда работников, привлекаемых к оказанию платных услуг**

6.1. Оплата за проведение занятий, организацию услуг, работу по поддержанию в порядке помещений СтУЦ штатным работникам производится в виде установления единовременных надбавок.

6.2. Оплата производится из средств, полученных за проведение платных услуг.

6.3. Единовременные надбавки распределяются в пределах утвержденной сметы и согласно настоящему Положению.

## **7. Ответственность**

7.1. Директор СтУЦ и сотрудники СтУЦ, привлекаемые к оказанию платных услуг несут ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг.

7.2. Контроль учета и расходования денежных средств, полученных от реализации платных услуг, осуществляет бухгалтерия университета совместно с отделом планирования, экономики и имущественных отношений (далее ОПЭИО).

7.3. Контроль выполнения плановых показателей получения дохода осуществляет директор СтУЦ и ОПЭИО.

7.4. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение вступает в силу с момента подписания и действует до утверждения Положения в новой редакции.

8.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции решением Ученого Совета и утверждаются ректором университета.

8.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.